

Załącznik nr 2 do Istotnych Postanowień Umowy- Metryka Instrumentu Finansowego Regionalna Pożyczka Turystyczna

Metryka Instrumentu Finansowego Regionalna Pożyczka Turystyczna

1. Instrument Finansowy Regionalna Pożyczka Turystyczna

1.1. Regionalna Pożyczka Turystyczna („Pożyczka”) udzielana przez Pośrednika Finansowego z Wkładu Zamawiającego udostępnionego Pośrednikowi w ramach Limitu Instrumentu Finansowego oraz obowiązkowego Wkładu Pośrednika Finansowego, z przeznaczeniem na finansowanie inwestycji (w tym podatku od towarów i usług) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w branży turystycznej (i/lub okołoturystycznej¹) realizowanych przez mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa z obszaru województwa łódzkiego.

1.2. Instrument Finansowy Regionalna Pożyczka Turystyczna finansowany jest przez Zamawiającego ze środków powierzonych mu w zarządzanie przez Województwo Łódzkie na mocy postanowień Umowy Powierzenia.

2. Limit Instrumentu Finansowego

2.1. Zamawiający udostępnia Pośrednikom Finansowym w ramach Limitu Instrumentu Finansowego środki w kwocie do wysokości 8.000.000,- PLN.

2.2. Udostępnione w ramach Instrumentu Finansowego środki, podzielone są na dwie części:

a) Limit A w kwocie 4.000.000,- PLN,

b) Limit B w kwocie 4.000.000,- PLN.

2.3. Pośrednik Finansowy buduje Portfel Jednostkowych Pożyczek w Okresie Budowy Portfela, tj. w terminie do 24 miesięcy od dnia wpłaty przez Zamawiającego pierwszej Transzy Wkładu Zamawiającego na podstawie złożonego przez Pośrednika Finansowego Wniosku o Wypłatę Transzy. Oznacza to, że w tym czasie Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do wypłaty wszystkich środków z tytułu zawartych Umów Operacyjnych II stopnia.

2.4. Pośrednik Finansowy zobowiązany jest wypłacić co najmniej 30% Limitu Instrumentu Finansowego na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem połowy Okresu Budowy Portfela.

¹ Poprzez branżę/ofertę okołoturystyczną należy rozumieć wszelkiego rodzaju produkty i usługi bezpośrednio związane z miejscem lub obiektem odwiedzanym przez turystów, z których mogą skorzystać turyści, np. obiekty sportowe, rozrywkowe lub rekreacyjne takie jak: boiska, pływalnie, ujeżdżalnie itp.

2.5. Maksymalny dopuszczalny pułap Szkodowości w ramach udzielonych Jednostkowych Pożyczek wynosi 15% wypłaconego Limitu Instrumentu Finansowego.

2.6. Wykorzystanie pułapu Szkodowości, określonego w pkt. 2.5. powyżej, obliczane jest na ostatni dzień Okresu Wygaszania Portfela Instrumentu Finansowego.

2.7. W przypadku przekroczenia pułapu Szkodowości określonego w pkt. 2.5., Pośrednik Finansowy pokrywa ze środków własnych powstałą różnicę pomiędzy faktycznie stwierdzoną Szkodowością a wskazanym w pkt. 2.5. pułapem Szkodowości.

2.8. Pośrednik Finansowy może ubiegać się tylko o jeden Limit Instrumentu Finansowego.

3. Podstawowe parametry Jednostkowej Pożyczki

3.1. Jeden Ostateczny Odbiorca może otrzymać więcej niż jedną Jednostkową Pożyczkę.

3.2. Maksymalna wartość Jednostkowej Pożyczki udzielonej Ostatecznemu Odbiorcy nie może przekroczyć 500.000,- PLN, przy czym maksymalna łączna wartość wszystkich Jednostkowych Pożyczek udzielonych jednemu Ostatecznemu Odbiorcy nie może przekroczyć 500.000,- PLN.

3.3. Udział Wkładu Pośrednika Finansowego w każdej Jednostkowej Pożyczce jest nie mniejszy niż 4%.

3.4. Okres spłaty pełnej kwoty Jednostkowej Pożyczki nie może być dłuższy niż 60 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.

3.5. Maksymalna karencja w spłacie Jednostkowej Pożyczki wynosi 6 miesięcy od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty Jednostkowej Pożyczki, o którym mowa w pkt. 3.4.

3.6. Wygaśnięcie lub częściowa spłata Jednostkowej Pożyczki przed końcem Okresu Budowy Portfela nie uprawnia Pośrednika Finansowego do udzielenia kolejnej Jednostkowej Pożyczki ze środków zwróconych przez Ostatecznych Odbiorców.

3.7. Ze względu na sezonowość dochodową charakterystyczną dla niektórych typów działalności, dopuszcza się możliwość zastosowania sezonowego systemu spłat Jednostkowej Pożyczki, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu spłaty określonego w pkt. 3.4.

3.8. Pośrednik Finansowy jest zobowiązany do osiągnięcia wskaźnika „Liczba wspartych przedsiębiorstw”, rozumianego jako liczba Ostatecznych Odbiorców:

a) w ramach Limitu A na minimalnym poziomie 13 przedsiębiorstw,

b) w ramach Limitu B na minimalnym poziomie 13 przedsiębiorstw.

3.9. Przez jedno wsparte przedsiębiorstwo należy rozumieć danego przedsiębiorcę, który uzyskał wsparcie, niezależnie od ilości udzielonych mu Jednostkowych Pożyczek.

4. Zasady udzielania Jednostkowej Pożyczki

4.1. Decyzja o udzieleniu Jednostkowej Pożyczki podejmowana jest po przeprowadzeniu, standardowo stosowanej przez Pośrednika Finansowego, oceny przedsiębiorcy ubiegającego się o pożyczkę.

4.2. Wypłata Jednostkowej Pożyczki następuje po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki, zgodnie z wewnętrznymi procedurami Pośrednika Finansowego i obowiązującymi standardami rynkowymi w tym zakresie.

4.3. Udzielenie Jednostkowej Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Ostatecznego Odbiorcę dodatkowych umów (w szczególności dotyczących zakupu dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych) z Pośrednikiem Finansowym lub podmiotem partnerskim lub powiązany w stosunku do Pośrednika Finansowego. Powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Pośrednika Finansowego zabezpieczeń ustanawianych przez Ostatecznego Odbiorcę na rzecz Pośrednika Finansowego w związku z zawieraną Umową Operacyjną II stopnia.

4.4. Wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki musi zostać należycie udokumentowane w terminie do 90 dni kalendarzowych od dnia wypłaty pełnej kwoty lub każdej Transzy Jednostkowej Pożyczki.

W wyjątkowych, odpowiednio uzasadnionych przypadkach i na pisemny wniosek Ostatecznego Odbiorcy, Pośrednik Finansowy może zaakceptować wydłużenie tego terminu maksymalnie o kolejne 90 dni kalendarzowych, na warunkach określonych przez Pośrednika Finansowego. Dokumentami potwierdzającymi wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane są faktury lub dokumenty równoważne w rozumieniu przepisów prawa krajowego.

4.5. Jeżeli wypłata Jednostkowej Pożyczki następuje w transzach, to wypłata drugiej i kolejnych transz może następować po uprzednim udokumentowaniu poniesionych wydatków w ramach dotychczas otrzymanych transz, lub zgodnie z praktyką przyjętą u danego Pośrednika Finansowego.

4.6. Wypłata całkowitej kwoty Jednostkowej Pożyczki Ostatecznemu Odbiorcy musi nastąpić do końca Okresu Budowy Portfela, jednak nie później niż w terminie 180 dni od dnia zawarcia Umowy Operacyjnej II stopnia, bez względu na liczbę transz, w jakich jest ona wypłacana z zastrzeżeniem pkt. 4.4.

4.7. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Ostatecznego Odbiorcę, powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawionych w innym języku niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Ostatecznego Odbiorcę lub na jego zlecenie.

4.8. Każda Jednostkowa Pożyczka musi być ewidencjonowana przez Pośrednika Finansowego w sposób pozwalający na odróżnienie jej od pozostałych pożyczek udzielanych przez Pośrednika Finansowego.

4.9. Środki w ramach Jednostkowej Pożyczki wypłacane są Ostatecznym Odbiorcom proporcjonalnie w odniesieniu do Wkładu Zamawiającego i Wkładu Pośrednika Finansowego,

zgodnie z zasadą pari passu, z zastrzeżeniem, że w przypadku płatności w transzach, niniejsza zasada ma również zastosowanie.

4.10. Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do potwierdzania zgodności przeznaczenia i wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki z celami wskazanymi w pkt. 5

5. Zakres finansowania w ramach Jednostkowej Pożyczki

5.1. W ramach Instrumentu Finansowego finansowane będą wydatki inwestycyjne (wraz z podatkiem od towarów i usług) Ostatecznych Odbiorców realizowane na terenie województwa łódzkiego, mające na celu:

- poszerzenie oferty turystycznej (i/lub okołoturystycznej),
- wprowadzenie nowych produktów/usług turystycznych,
- wydłużenie okresu oferowania usług turystycznych o charakterze sezonowym,
- podniesienie jakości oferowanych produktów i usług turystycznych.

5.2. W celu realizacji celów, o których mowa w punkcie 5.1., środki Jednostkowej Pożyczki muszą być przeznaczone na:

- a) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- b) prowadzenie robót budowlanych i remontowych (budowa, przebudowa, modernizacja lub remont obiektów i infrastruktury wraz z wyposażeniem) związanych z rozwojem prowadzonej działalności gospodarczej,
- c) prowadzenie robót budowlanych i remontowych (budowa, przebudowa, modernizacja lub remont obiektów i infrastruktury wraz z wyposażeniem) związanych z ich przystosowaniem do prowadzenia działalności turystycznej,
- d) tworzenie trwałych miejsc pracy,
- e) wdrażanie nowych rozwiązań technicznych i/lub technologicznych.

5.3. Wydatki inwestycyjne, o których mowa w punkcie 5.2. muszą być powiązane z prowadzoną działalnością gospodarczą w branży turystycznej (i/lub okołoturystycznej), muszą służyć realizacji celów wskazanych w punkcie 5.1. i muszą zostać przeznaczone na inwestycje w:

- a) obiekty noclegowe,
- b) obiekty gastronomiczne,
- c) infrastrukturę sportowo-rekreacyjną,
- d) infrastrukturę turystyki zdrowotnej,
- e) infrastrukturę kultury i rozrywki,
- f) transport turystyczny,

- g) organizację turystyki i pośrednictwo turystyczne,
- h) inne inwestycje w branży turystycznej.

5.4. Ostateczny Odbiorca musi spełniać warunki, o których mowa w pkt. 7 Metryki.

6. Ograniczenia w finansowaniu w ramach Jednostkowej Pożyczki

6.1. W ramach Jednostkowej Pożyczki nie jest możliwe:

- a) finansowanie celów niezwiązanych bezpośrednio z działalnością gospodarczą MŚP prowadzoną w branży turystycznej (i/lub okołoturystycznej);
- b) nakładanie się finansowania z EFSI, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej;
- c) prefinansowanie wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej (współfinansowanie itp.);
- d) finansowanie kar pieniężnych i spłaty zobowiązań wynikających z prawomocnych wyroków sądowych;
- e) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu (spekulacja);
- f) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu;
- g) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
- h) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
- i) finansowanie działalności w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
- j) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
- k) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
- l) finansowanie likwidacji ani budowy elektrowni jądrowych;
- m) finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
- n) finansowanie wydatków, których finansowanie ze środków publicznych jest wykluczone na mocy obowiązujących przepisów prawa;
- o) finansowanie zakupu nieruchomości.

6.2. Nie jest dopuszczalne wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki na cele obrotowe.

7. Ostateczni Odbiorcy

7.1. Przedsiębiorstwa ubiegające się o Jednostkową Pożyczkę muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- a) nie znajdują się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.);
- b) nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
- c) są mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- d) są osobami fizycznymi, osobami prawnymi, albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną;
- e) nie posiadają zaległości z tytułu należności publicznoprawnych, w tym zobowiązań podatkowych oraz składek na KRUS/ZUS oraz nie są stroną układu w spłacie powyższych zobowiązań;
- f) najpóźniej w dniu zawarcia umowy Jednostkowej Pożyczki posiadają w województwie łódzkim siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo stałe lub dodatkowe stałe miejsce prowadzenia przez nie działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (weryfikacji dokonuje Pośrednik Finansowy).

W przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada ujawnionego w CEIDG stałego lub dodatkowego stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, taki przedsiębiorca może otrzymać wsparcie, pod warunkiem, że posiada adres zamieszkania na terenie województwa łódzkiego, co zostanie potwierdzone przez Pośrednika Finansowego na podstawie wiarygodnych danych pochodzących np. ze składanych przez przedsiębiorcę deklaracji do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub złożonego wniosku o dokonanie wpisu do CEIDG, w których to dokumentach zostało ujawnione miejsce zamieszkania przedsiębiorcy;

- g) nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji;
- h) nie są podmiotami, w stosunku do których Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Umowy;

- i) członkowie ich organów zarządzających albo wspólnicy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa karno-skarbowe albo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- j) spełnią inne kryteria określone przez Pośrednika Finansowego, z zachowaniem zasady równego traktowania Ostatecznych Odbiorców;
- k) prowadzą działalność gospodarczą w branży turystycznej (i/lub okołoturystycznej), w szczególności w ramach następujących działów i grup PKD²:
 - 55 - Zakwaterowanie,
 - 56 - Działalność usługowa związana z wyżywieniem,
 - 50.1 - Transport morski i przybrzeżny pasażerski,
 - 50.3 - Transport wodny śródlądowy pasażerski,
 - 51.1 - Transport lotniczy pasażerski,
 - 52.23 - Działalność usługowa wspomagająca transport lotniczy,
 - 77.11 - Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek,
 - 77.21 - Wynajem i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego,
 - 79 - Działalność związana z turystyką,
 - 86 - Opieka zdrowotna,
 - 91 - Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą,
 - 93 - Działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna,
 - 96.02 - Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne,
 - 96.04 - Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,
 - 47 - Handel detaliczny,
 - 03.12 - Rybołówstwo w wodach śródlądowych,
 - 10.52 - Produkcja lodów,
 - 10.86 - Produkcja artykułów spożywczych homogenizowanych i żywności dietetycznej,

² PKD określone w dokumentach: pn. 'Rachunek Satelitarny Turystyki dla Polski za rok 2013 i oszacowania za rok 2015', (Stowarzyszenie na Rzecz Badania, Rozwoju i Promocji Turystyki, Warszawa 2017, s. 10-11) oraz pn. 'Poradnik Innowacyjności w turystyce dla przygotowujących oraz oceniających projekty innowacyjne i proinnowacyjne z zakresu turystyki', (maj 2016, s. 7).

- 16.29 - Produkcja pozostałych wyrobów z drewna; produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania,
- 20.42 - Produkcja wyrobów kosmetycznych i toaletowych,
- 32 - Pozostała produkcja wyrobów,
- 74.10 - Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania.

7.2. O wsparcie w ramach Regionalnej Pożyczki Turystycznej mogą ubiegać się również Ostateczni Odbiorcy prowadzący działalność gospodarczą w innej branży, niż wymienione w punkcie 7.1., gdy z przedstawionego wniosku wynika, że planowana inwestycja dotyczy wsparcia branży turystycznej i/lub okołoturystycznej oraz spełnia pozostałe warunki wsparcia.

8. Zasady odpłatności za udzielenie Jednostkowej Pożyczki

8.1. Jednostkowe Pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom przez Pośrednika Finansowego są oprocentowane na warunkach rynkowych, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r., str. 6 lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.

8.2. Pośrednik Finansowy nie pobiera żadnych opłat i prowizji związanych z udostępnieniem i obsługą Jednostkowej Pożyczki, za wyjątkiem możliwości pobierania kar i opłat związanych z: czynnościami windykacyjnymi, niewykonaniem postanowień Umowy Operacyjnej II stopnia, ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczeń.

8.3. Przychody z udzielonych przez Pośrednika Finansowego Jednostkowych Pożyczek dzielone są między Zamawiającego i Pośrednika Finansowego proporcjonalnie w odniesieniu do Wkładu Zamawiającego i Wkładu Pośrednika Finansowego, zgodnie z zasadą *pari passu*.

9. Niniejszy dokument podlega publikacji na stronie internetowej Pośrednika Finansowego.