



.....
Nazwa wnioskodawcy

.....
Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu oraz zobowiązuję się do przestrzegania obowiązków wynikających z umowy pożyczki oraz Regulaminu „Gotówka na Start”.

Zgodnie z §6 Umowy Pożyczki obowiązkiem Pożyczkobiorcy jest:

1. Wykorzystanie pożyczki zgodnie z celem, opisanym we wniosku o pożyczkę.
2. W terminie do 3 miesięcy od daty wypłaty środków udzielonej pożyczki, złożenie rozliczenia, sprawozdania finansowego z wykorzystania kwoty pożyczki.
3. Składanie w KSWP na wezwanie funduszu, okresowych sprawozdań dotyczących swojej sytuacji finansowej.
4. Umożliwienie kontroli dokonywanej przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia) oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wydatkowania środków z pożyczki
5. Obowiązkiem Pożyczkobiorcy jest informowanie o pochodzeniu wsparcia z Unii Europejskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz uchylającym rozporządzenie nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.7.2006, str. 25) oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (sprostowanie Dz. Urz. UE L 45 z 15.2.2007, str. 4).
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do nieangażowania się w działania lub niepodejmowania decyzji sprzecznych z prawem i zasadami Unii Europejskiej, w szczególności prawem lub zasadami dotyczącymi konkurencji.
7. Realizować umowę pożyczki zawartą z KSWP z najwyższą starannością uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności.
8. Pożyczkobiorca ma obowiązek przedstawiania wszelkich informacji do KSWP dla celów monitorowania i oceny realizowanych przez Pożyczkobiorcę działań w ramach umowy pożyczki.
9. Udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień na pisemne wezwanie KSWP związanych z realizacją projektu w terminie określonym w wezwaniu.
10. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do udostępniania KSWP, Instytucji Wdrażającą (Instytucji Pośredniczącej II stopnia) oraz innym uprawnionym organom danych niezbędnych do budowania baz danych, przygotowywania analiz, realizacji polityk horyzontalnych, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu zgodnie przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*.
11. Powiadomienie KSWP o zaciągniętych w bankach kredytach oraz o zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (np. zaciągnięciu pożyczki, kredytu, ustanowieniu zastawu, hipoteki, udzielonych poręczeń, zaległościach podatkowych, zaleganiu ze zapłatą składek do ZUS itp.).
12. Ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia lub zwiększenia zakresu zabezpieczenia w sytuacjach wskazanych w Regulaminie.

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

