



**REGULAMIN UCZESTNICTWA**  
**DO PROJEKTU „NIEPEŁNOSPRAWNI – SPRAWNI NA RYNKU PRACY”**  
**Nr WND-POKL.06.01.01-26-002/12**

realizowanego przez Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości w Końskich, w ramach Poddziałania 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy” na podstawie umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

- 1) Regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru i zasady uczestnictwa w Projekcie „Niepełnosprawni – sprawni na rynku pracy”.
- 2) Projekt realizowany jest od 01.09.2012 r. do 28.02.2014 r. na terenie woj. świętokrzyskiego.

**II. Zakres wsparcia**

**§ 2**

- 1) Wsparcie doradcze w postaci Indywidualnego Poradnictwa Zawodowego, na podstawie którego, dla każdego z uczestników projektu, opracowany zostanie Indywidualny Plan Działania (IPD) – 4 godz. na jednego uczestnika.
- 2) Wsparcie doradcze w postaci dwudniowego Grupowego Doradztwa Zawodowego, Moduł I – ABC rynku pracy – 14 godz. dla każdej grupy.
- 3) Wsparcie doradcze w postaci dwudniowego Grupowego Doradztwa Zawodowego, Moduł II – Osoby niepełnosprawne na rynku pracy – 14 godz. dla każdej grupy.
- 4) Wsparcie szkoleniowe - do wyboru szkolenia z zakresu:
  - a) Sprzedawca - kasjer z obsługą komputera, urządzeń fiskalnych i terminali kart płatniczych (150 godz.);
  - b) Administracyjno - biurowa obsługa firmy (150 godz.);
  - c) Pracownik małej gastronomii z elementami przyjęć okolicznościowych (150 godz.);
  - d) Komputerowa obsługa magazynu i sprzedaży hurtowej (150 godz.).
- 5) Wsparcie w postaci dziewięciomiesięcznych staży zawodowych – dla 50 osób.



### III. Słownik pojęć

#### § 3

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – projekt „Niepełnosprawni – sprawni na rynku pracy”;
- **Beneficjent** – Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości (KSWP);
- **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Rekrutacji oraz Dokumentacji Zgłoszeniowej;
- **Biuro Projektu** – KSWP Końskie, ul. Staszica 2 A, 26-200 Końskie, tel. 041 375 14 55 / 56;
- **Biura Zamiejscowe** – jednostki KSWP, w których realizowany jest projekt;
- **Komisja Rekrutacyjna** – organ oceniający formularze zgłoszeniowe i dokonujący kwalifikacji uczestników do Projektu;
- **Staż** – nabywanie praktycznych umiejętności do wykonywania zadań na określonym stanowisku we wskazanym zakładzie pracy bez nawiązania stosunku pracy;
- **Przyjmujący na staż** – przedsiębiorca deklarujący chęć przyjęcia Uczestnika projektu na staż.

### IV. Uczestnicy Projektu

#### § 4

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby bezrobotne (zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy) lub nieaktywne zawodowo (pozostające bez zatrudnienia, ale nie zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy) zameldowane na terenie woj. świętokrzyskiego.
2. W projekcie nie mogą brać udziału osoby:
  - prowadzące działalność gospodarczą;
  - będące uczestnikami / słuchaczami szkół dziennych;
  - będące studentami studiów dziennych;
  - będące poza wiekiem produkcyjnym (poniżej 18 roku życia lub powyżej 60 roku życia w przypadku kobiet i powyżej 65 roku życia w przypadku mężczyzn).
3. Szczegółowe zasady naboru Uczestników Projektu oraz zasady funkcjonowania Komisji Rekrutacyjnej określa Regulamin Rekrutacji Uczestników Projektu, dostępny w siedzibie Biura Projektu (oryginał) oraz na stronie internetowej KSWP.



## V. Zasady uczestnictwa w Projekcie

### § 5

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do udziału we wszystkich bezpłatnych formach wsparcia przewidzianych Projektem, tj. w:
  - Indywidualnym Poradnictwie Zawodowym,
  - Grupowym Doradztwie Zawodowym,
  - szkoleniu z zakresu określonego w § 2 pkt.4 (zadeklarowanym na etapie wypełniania Formularza zgłoszeniowego)
  - dziewięciomiesięcznych stażach zawodowych.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla nich formach wsparcia oraz każdorazowego potwierdzania obecności na nich podpisem na liście.
3. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest uzyskanie, co najmniej 80% frekwencji na zajęciach.
4. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją Projektu.
5. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do wypełnienia wszystkich wymaganych ankiet.
6. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do przystąpienia do testów sprawdzających poziom wiedzy i umiejętności zdobytych na zajęciach.
7. Uczestnicy Projektu otrzymają bezpłatne materiały szkoleniowe i artykuły piśmienne, (których odbiór potwierdzą własnoręcznym podpisem). W przypadku rezygnacji w początkowej fazie szkolenia Uczestnicy będą zobowiązani do zwrotu wszystkich materiałów szkoleniowych, które zostaną przekazane kolejnej osobie zakwalifikowanej do projektu.
8. Uczestnicy Projektu podczas zajęć grupowych będą mieli zapewniony nieodpłatny catering oraz dodatkowo podczas szkolenia ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
9. Uczestnicy Projektu zamieszkujący poza miejscem organizacji IPD/warsztatów/szkolenia mają prawo do ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu.
10. Uczestnicy zobowiązani są do poinformowania Koordynatorki Projektu o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia).



## VI. Zasady kwalifikacji uczestników do Projektu

### § 6

1. Kwalifikacja uczestników do Projektu przeprowadzana jest przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie Rekrutacji.
2. Rekrutacja ma charakter ciągły i jest prowadzona do momentu zakwalifikowania do projektu 50 osób.

## VII. Obowiązki uczestników Projektu

### § 7

1. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu;
  - b) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych - jeśli dotyczy) oraz na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku dla celów związanych z realizacją Projektu;
  - c) terminowe i punktualne stawianie się na zajęcia;
  - d) rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z zaleceniami doradców/wykładowców;
  - e) przystąpienia do egzaminu/ów końcowych;
  - f) wypełnianie wszelkich wymaganych przez KSWP ankiet związanych z realizowanymi w ramach Projektu formami wsparcia;
  - g) odbycia 9 – miesięcznego stażu po zakończonym szkoleniu u wskazanego przez Biuro Projektu Pracodawcy.

## VIII. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

### § 8

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez KSWP.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika



w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. KSWP zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współzycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie Rekrutacji.

## IX. Postanowienia końcowe

### § 9

1. Beneficjent zobowiązany jest do stosowania wytycznych w zakresie informowania o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków UE i źródłach otrzymanej pomocy.
2. Interpretacji „Regulaminu uczestnictwa” dokonuje Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
3. Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Poddziałania 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.
4. Regulamin uczestnictwa w projekcie „Niepełnosprawni – sprawni na rynku pracy” wchodzi w życie z dniem 20.09.2012 r.
5. Regulamin jest dostępny w siedzibie Biura Projektu (oryginał) oraz na stronie internetowej KSWP.
6. W przypadku zmiany w/w wytycznych KSWP zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu.
7. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził:

.....

.....

.....